

**TDE 12. SINIF**

**1.SINAV**

ÜNİTE	BECERİ ALANI	KAZANIMLAR	1.SINAV					
			SENARYO 1	SENARYO 2	SENARYO 3	SENARYO 4	SENARYO 5	SENARYO 6
R Ö	O K U M A	A.2.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.	1	1	1	1	1	1
		A.2.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönem ile ilişkisini belirler.		1			1	
		A.2.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.	1	1	1	1	1	1
		A.2.4.- Metindeki çatışmaları belirler.	1	1				1
		A.2.5.- Metnin olay örgüsünü belirler.			1			
		A.2.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.		1				1
		A.2.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler.			1		1	
		A.2.8.- Metinde anlatıcı ve bakış açısının işlevini belirler.	1			1	1	1
		A.2.9.- Metindeki anlatım biçimleri ve tekniklerinin işlevlerini belirler.	1		1	1	1	1
		A.2.10.- Metnin üslup özelliklerini belirler.		1		1		
		A.2.11.- Metinde millî, manevî ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	1		1			
		A.2.12.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.	1			1	1	1
		A.2.13.- Metni yorumlar.		1	1			
		A.2.14.- Yazar ile metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.		1		1		
		A.2.15.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	1		1	1	1	1
		A.2.16.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1	1	1	1	1	1
	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.						
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.						
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.						
		B.4. - Yazacağı metni planlar.						
B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.								
B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.								
B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.								
B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.		1	1	1	1	1	1	
B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.								
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.								

C M A N	B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.								
	B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.								
S Ö Z L Ü İ L E T İ Ş İ M	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.								
	C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitesini ve türünü belirler.								
	C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.								
	C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.								
	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.								
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.								
	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.								
	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.								
	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur								
	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır								
	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.								
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.								
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.								
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.								
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır								
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.								
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır								
C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.									
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.									
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder									
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.									
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.									
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.									
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.									
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.									
<b>TİYATRO</b>									
	A.3.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.								
	A.3.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.								
	A.3.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.								
	A.3.4.- Metindeki çatışmaları belirler.								

T i Y A T R O  S Ö Z L Ü	O K U M A	A.3.5.- Metindeki olay örgüsünü belirler.							
		A.3.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.							
		A.3.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler							
		A.3.8.- Metnin dil, üslup ve anlatım/sunum özelliklerini belirler							
		A.3.9.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.							
		A.3.10.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.							
		A.3.11.- Metni yorumlar.							
		A.3.12.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.							
		A.3.13.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.							
		A.3.14.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.							
	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.							
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.							
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.							
		B.4. - Yazacağı metni planlar.							
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.							
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.							
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.							
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.							
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.							
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.							
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.							
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.							
	S Ö Z L Ü	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.							
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.							
		C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.							
		C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.							
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.							
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.							
		C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.							
		C.1. 8. - Konuşma provası yapar.							
		C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur							
		C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır							
		C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.							

İ L E T İ Ş İ M	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.								
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.								
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.								
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır								
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.								
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır								
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.								
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.								
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder								
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.								
	C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.								
	C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.								
	C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.								
	C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.								

### DENEME

O K U M A	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder								
	A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.								
	A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.								
	A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.								
	A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.								
	A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.								
	A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.								
	A.4.8.- Metinde millî, manevî ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.								
	A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.								
	A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.								
	A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.								
	A.4.12.- Metni yorumlar.								
	A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.								
	A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.								
	A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.								
B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.									
B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.									

D  
E  
N  
E  
M  
EY  
A  
Z  
M  
A

- B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.
- B.4. - Yazacağı metni planlar.
- B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.
- B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.
- B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.
- B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.
- B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.
- B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.
- B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.
- B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.

S  
Ö  
Z  
Ü  
İ  
L  
E  
T  
İ  
Ş  
İ  
M

- C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.
- C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.
- C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.
- C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.
- C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.
- C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.
- C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.
- C.1. 8. - Konuşma provası yapar.
- C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur
- C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır
- C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.
- C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.
- C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.
- C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.
- C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır
- C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.
- C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır
- C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.
- C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.
- C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder
- C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.
- C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.

		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.							
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.							
		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.							
<b>SÖYLEV (NUTUK)</b>									
O K U M A	O K U M A	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder							
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.							
		A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitle arasında ilişki kurar.							
		A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.							
		A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.							
		A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.							
		A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.							
		A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.							
		A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.							
		A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.							
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.							
		A.4.12.- Metni yorumlar.							
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.							
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.							
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.							
S Ö Y L E V  ( N U	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.							
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.							
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.							
		B.4. - Yazacağı metni planlar.							
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.							
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.							
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.							
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.							
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.							
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.							
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.							
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.							
		C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.							
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitleliğini ve türünü belirler.							

T U K )  S Ö Z L Ü  İ L E T İ Ş İ M	C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.								
	C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.								
	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.								
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.								
	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.								
	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.								
	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur								
	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır								
	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.								
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.								
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.								
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.								
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır								
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.								
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır								
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.								
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.								
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder								
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.								
	C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.								
	C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.								
	C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.								
	C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.								
	<b>HABER METNİ</b>								
O K U M	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder								
	A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.								
	A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitle arasında ilişki kurar.								
	A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.								
	A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.								
	A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.								
	A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.								
	A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.								
	A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.								

H A B E R  M E T N i  S Ö Z L Ü  İ L E T	A	A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.								
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.								
		A.4.12.- Metni yorumlar.								
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.								
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.								
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.								
	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.								
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.								
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.								
		B.4. - Yazacağı metni planlar.								
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.								
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.								
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.								
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.								
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.								
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.										
B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.										
B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.										
S Ö Z L Ü  İ L E T	S Ö Z L Ü  İ L E T	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.								
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.								
		C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.								
		C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.								
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.								
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.								
		C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.								
		C.1. 8. - Konuşma provası yapar.								
		C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur								
		C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır								
		C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.								
		C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.								
		C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.								
		C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.								
		C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır								



	İ Ş İ M	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.							
		C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır							
		C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.							
		C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.							
		C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder							
		C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.							
		C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.							
		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.							
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.							
		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.							
<b>GEZİ YAZISI</b>									
O K U M A		A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder							
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.							
		A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.							
		A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.							
		A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.							
		A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.							
		A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.							
		A.4.8.- Metinde millî, manevî ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.							
		A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.							
		A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.							
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.							
		A.4.12.- Metni yorumlar.							
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.							
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.							
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.							
Y A Z M	G	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.							
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.							
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.							
		B.4. - Yazacağı metni planlar.							
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.							
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.							
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.							

E Z İ Y A Z I S I	İVİ A	B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.									
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.									
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.									
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.									
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.									
	S Ö Z L Ü  İ L E T İ Ş İ M		C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.								
			C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.								
			C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.								
			C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.								
			C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.								
			C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.								
			C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.								
C.1. 8. - Konuşma provası yapar.											
C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur											
C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır											
C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.											
C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.											
C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.											
C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.											
C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır											
C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.											
C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır											
C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.											
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.											
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder											
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.											
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.											
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.											
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.											
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.											
<b>TOPLAM SORU SAYISI</b>											
<b>10 10 10 10 10 10</b>											





























































































































