

T.C
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĐI
ÇANKAYA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş

Türk Milli Eğitiminin amacı, Türk Milletinin bütün fertlerini, Atatürk inkılap ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmektir. Genel ortaöğretim; öğrencilere genel bir kültür vermeyi, onların hayatı, kişi ve toplum sorunlarını tanımlarını sağlamayı, öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ve doğrultusunda yükseköğretime, hayata ve iş alanlarına hazırlamayı hedefler.

Bu plan, Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 26 Şubat 2018 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu'na dayanılarak hazırlanmıştır. Çalışmalar dört aşama olarak planlanmıştır.

- 1- Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı
- 2- Durum Analizi
- 3- Geleceğe Yönelim
- 4- Stratejik Planlama (2019-2023) Süreci

Çankaya Anadolu Lisesi'nin geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturarak, stratejik amaçlarını ve ölçülebilir hedeflerini saptayarak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçerek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle 2019-2023 yıllarını içeren stratejik planı hazırlanmıştır.

Okulumuzda Stratejik Yönetim Ekibi her çalışmanın eşgüdümünden ve yürütülmesinden sorumlu olacaktır.

Gülten ASPİR
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI *.....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	20
MİSYONUMUZ *.....	20
VİZYONUMUZ *.....	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	25
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	27

Çankaya Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Takvimi**Ek 3**

Okul ve Kurum Stratejik Planlama Adımları		2018				2019
		Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak
1	Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İlçe AR-GE Birimine Bildirilmesi					
2	Durum Analizi					
3	Geleceğe Yönelim					
4	İlçe ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi					
5	Planın İnternet Sitesinde Yayınlanması ve E-Posta Şeklinde İlçe AR-GE Birimine Gönderilmesi					

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Gülten ASPİR	Okul Müdürü	Soner OFLAZ	Müdür Yardımcısı
Müslüm ENGİN	Müdür Yardımcısı	Meltem CANGÜL	Almanca Öğretmeni
Dilek PATİR	Rehber Öğretmen	Yasin YILMAZ	Matematik Öğretmeni
Nezahat KUTLU	Okul Aile Bir. Başk	Nurcan DEMİR	Görsel Sanatlar Öğret.
Alper ÇÖKMEZ	OAB Yön. Kur.Üy	Mehmet YALÇIN	Fizik Öğretmeni
		Alpaslan KIRMIZIOĞLU	Rehber Öğretmeni
		Meryem KARADERE	Veli Temsilcisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Milli Eğitim Bakanlığımızın yurt dışından gelen vatandaşlarımızın ortaöğretim çağındaki öğrencilerini toplumumuza ve eğitim sistemimize intibaklarını daha kolay ve daha çabuk sağlamak amacıyla açılan beş anadolu lisesinden biri olan okulumuz 1985-1986 öğretim yılında 243 öğrenci ile ortaokulu ve lisenin tüm sınıflarını oluşturmak suretiyle eğitim ve öğretime başlamıştır.

Çocukların özel durumları göz önüne alınarak açılan bu liseye yurt dışından bir öğrenci akını başlamış olup denklik belgesi ile sınavsız olarak öğrenci alınmaktadır. Okulumuz 1989-1990 öğretim yılından itibaren yurt içinden merkezi sınav sistemi ile hazırlık sınıfına öğrenci almaya başlamıştır. Okulumuz Altındağ ilçesine bağlı hayırsever vatandaş Kemal YURTBİLİR tarafından ilkokul olarak yaptırılan binada "Kemal YURTBİLİR Anadolu Lisesi" adıyla 1988-1989 öğretim yılı sonuna kadar devam etmiştir.

1989-1990 öğretim yılı başında Çankaya ilçesine bağlı yeni binamıza taşındık. Okulumuzun adı 15.11.1989 tarih ve 230.E.Ö.Ö. İş. Fen.89 sayılı makam onayı ile "Çankaya Anadolu Lisesi" olmuştur. Özellikle yabancı dil öğretmenliğinden çekilen sıkıntı Bakanlığımızın özel çalışmalarıyla 1987 yılından itibaren Alman uyruklu öğretmenlerle eksik kadrolar tamamlanmıştır. 2005-2006 yılına kadar sadece birinci yabancı dil olarak Almanca eğitimi verilmiştir.

2005-2006 Öğretim Yılında Almancanın yanında birinci dil olarak İngilizce eğitim veren sınıflarda açılmıştır.

Bugün 718 öğrenci, Okul Müdürümüz GÜLTEN ASPİR ve toplam 50 öğretmen, kadrolu 1 memur, 3'ü sözleşmeli, 4 yardımcı personelle eğitim ve öğretimini sürdürmektedir.

WEB

<http://cankayaanadolulisesi.meb.k12.tr>

Adres

Çankaya Anadolu Lisesi Göktürk Mahallesi Bağlar Caddesi 115.Cadde No:15

Seyranbağları Çankaya / ANKARA/ TÜRKİYE Posta Kod : 06670

Telefon: 90 (312) 434 19 66

Faks: 90 (312) 434 19 67

Başarılar

Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı/Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı Sonuçlarına Göre

Lisans Programlarına Yerleşme Yüzdeleri

2013 Yılı : % 83.33

2014 Yılı : % 74.22

2015 Yılı : % 72.22

2016 Yılı : % 64

2017 Yılı : % 59,18

2018 Yılı : % 54,17

Etkinlikler

Çankaya Anadolu Lisesi Bilim Şenliği
Çankaya Anadolu Lisesi Sanat Şenliği
Çankaya Anadolu Lisesi Tiyatro Gösterisi
Bilimsel, Kültürel Geziler
Spor Müsabakaları
Bilgi Yarışmaları
Öğrenci Sosyal Kulüpleri

Personel ve Fiziki Durum

Öğretmen : 49
Öğrenci : 718
Derslik :25
BT Sınıfı :1
Misafirhane :0
Kütüphane :1
Fen Labaratuvarı :2
Bağlantı : Fiber
Konferans Salonu :1
Atölye-İşlik :0
Spor Salonu :0
Öğretim Şekli : Gündüzlü Eğitim
Saatler
08:15-15:20
Isınma
Doğalgaz Kalorifer
Lojman
0 - Okulumuzun Lojmanı bulunmamaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:ANKARA		İlçesi: ÇANKAYA			
Adres:	Göktürk Mahallesi 115. Cadde No 15 Seyranbağları /ANKARA	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/QtmWxutb5S52		
Telefon Numarası:	0312 434 19 66	Faks Numarası:	0312 434 19 66		
e- Posta Adresi:	225156@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.cankayaal.com		
Kurum Kodu:	225156	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1989		Toplam Çalışan Sayısı *	51		
Öğrenci Sayısı:	Kız	321	Öğretmen Sayısı	Kadın	36
	Erkek	311		Erkek	14
	Toplam	632		Toplam	50
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 28,72	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 28,72
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 14,65	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 14
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		438,53	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	13	39	52
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	18	46	64

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	968	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	46	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	57	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1040	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5110			
Okul Kapalı Alan (m2)	3944			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	330			
Kantin (m2)	42			
Tuvalet Sayısı	25	Yemekhane		X
Diğer (.....)		Kapalı Spor Salonu		X

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	9	11	20	10/H	14	14	28
9/B	12	9	21	10/I	15	14	29
9/C	20	14	34	10/K	13	16	29
9/D	15	14	29	11/A	14	11	25
9/E	12	19	31	11/B	13	11	24
9/F	18	13	31	11/C	11	12	23
10/A	12	15	27	11/D	19	10	29
10/B	8	19	27	12/A	7	3	10
10/C	18	14	32	12/B	6	17	23
10/D	19	14	33	12/C	9	9	18
10/E	19	14	33	12/D	7	7	14
10/F	19	14	33				
10/G	12	17	29				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	31	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

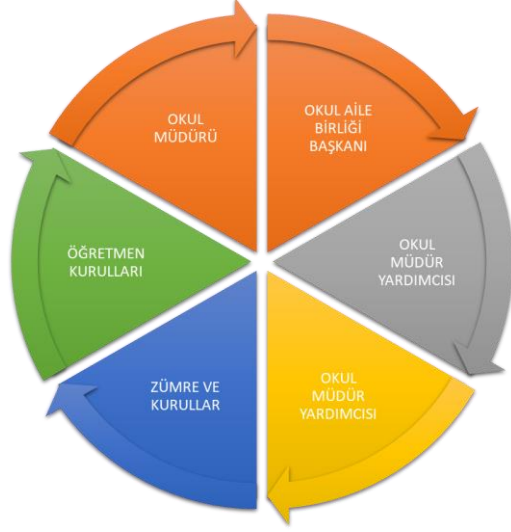
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	296.043,64	294.133,52
2017	317.079,44	314.865,23
2018	326.048,56	321.065,48

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

İletişim, rehberlik, güvenlik, öğretim yöntemleri, araç gereç kullanımı konularında olumlu, kararlara katılım, okul binası, fiziki mekanlar, sanatsal ve kültürel faaliyetler konularında olumsuz sonuçlara ulaşılmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Kararlara katılım, duyuruların zamanında iletilmesi, adil ödüllendirme, ait hissetme, kendini geliştirme, teknik donanım, sosyal kültürel faaliyetler, eşitlik, topluma faydalı çalışmalar, yaratıcı ve yenilikçi çalışmaların desteklenmesi konularında olumlu, Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş mekanların yeterliliği konusunda olumsuz sonuca ulaşılmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

İletişim, bilgilendirme, duyurular, rehberlik, kararlara katılım, yeniliğe açık olunması, güvenlik, teknik donanım, temizlik, kültürel ve sanatsal faaliyetler konusunda olumlu, Okul binası ve fiziki mekanların yeterliliği konularında olumsuz sonuçlara ulaşılmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Bilgi, beceri açısından öğrenmeye açık olmaları.
Çalışanlar	Alanlarında donanımlı olmaları ve özverili çalışmaları.
Veliler	İlgili ve işbirlikçi olmaları.
Bina ve Yerleşke	İşlek bir yerde ve dağınık bir yapıda olmamasından dolayı kontrol ve güvenlik açısından sorun yaşanmaması.
Donanım	Bilim, sanat ve bilişim açısından teknik imkanlarının iyi olması
Bütçe	Ekonomik olarak devletin ve gönüllü velilerin katkılarının olması.
Yönetim Süreçleri	Öğretmen ve öğrenciyi destekleyen, demokratik, şeffaf ve eleştiriye açık okul idaresinin olması.
İletişim Süreçleri	Okul idareci ve çalışanlarının iletişim becerilerine sahip olmaları.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sınavsız öğrenci alımı sonrasında heterojen bir öğrenci grubunun oluşması.
Çalışanlar	Zaman zaman motivasyon kaybı yaşanması.
Veliler	Bazı velilerin duyarsız olması.
Bina ve Yerleşke	Bilimsel ve sportif faaliyetlerin yürütülebileceği alanların sınırlı olması.
Donanım	Bilim ve sanat çalışmaları için yeterli donanımın olmaması.
Bütçe	İhtiyaca uygun ödenek gönderilmemesi ve gönüllü veli katılımının azlığı.
Yönetim Süreçleri	Bazı kararlarda çalışanların katılımının alınmaması.
İletişim Süreçleri	Zaman zaman tarafların empati kuramamaları.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Başkentte olması
Ekonomik	Bakanlık ve belediyelerin destek olması.
Sosyolojik	Farklı kültürel özelliklere sahip öğrencilerin olması.
Teknolojik	Teknolojik donanımın ve erişimin yeterli olması.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasal yönetmelik değişikliklerinin anında bildirilmesi.
Ekolojik	Yoğun trafik olmaması nedeniyle gürültü ve hava kirliliğinin az olması.

Tehditler

Politik	Eğitim politikasının olmaması.
Ekonomik	Gelen kaynakların ihtiyacı karşılayamaması.
Sosyolojik	Sosyo - ekonomik koşulları farklı bireylerin olması.
Teknolojik	Teknolojik araçların zaman zaman amacı dışında kullanılması.
Mevzuat-Yasal	Yönetmeliklerin sık değişmesi.
Ekolojik	Ağaç yetiştirecek alanlarının sınırlı olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
5	Yabancı Öğrenciler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Sınıf Tekrarı
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
5	Öğretim Yöntemleri
6	Ders araç gereçleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
7	Taşıma ve servis

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Atatürk İlke ve Devrimlerine bağlı, vatanını ve ulusunu seven, çağdaş, insani değerlere sahip, ilerici, sürekli kendini yenileyerek gelişmeleri takip eden, Türkçe'ye ve yabancı dillere hakim, özgüveni yüksek, kendini gerçekleştirmiş bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

Eğitim ve öğretimde ulusal ve uluslararası alanda başarısı ve disipliniyle öncü okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. Atatürk İlke ve Devrimlerine bağlılık
2. Ulusal değerlere bağlılık
3. Çağdaşlık
4. Çalışkanlık
5. Bilimsellik
6. İşbirliği ve paylaşımcılık
7. Planlılık
8. Eşitlik
9. Kararlılık
10. Girişimcilik
11. Yaratıcılık
12. Saygı ve Hoşgörülük
13. Çevrecilik
14. Duyarlılık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	55	65	70	75	80	90
PG.1.1.b.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,69	0,55	0,55	0,41	0,41	0,27
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0,27	0,27	0,13	0,13	0,13	0
PG.1.1.d.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrenciler için oryantasyon eğitimi yapılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Ders yılı öncesi ilk haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Soner OFLAZ	Devamsızlığın 5,15,25,40 ve 55. Günleri.
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı Soner OFLAZ	Mayıs 2019
1.1.6	Okul bina giriş çıkışı ve tuvaletler özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygun hale getirilecektir.	Müdür Yardımcısı Soner OFLAZ	Mayıs 2019
1.1.7	Devamsızlık yapan yabancı uyruklu öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Soner OFLAZ	Devamsızlığın 5,15,25,40 ve 55. Günleri.
1.1.8	Devamsızlık yapan yabancı uyruklu öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Destekleme ve yetiştirme kursları katılım sayısının artırılması.	%25	%40	%50	%55	%60	%65
PG.2.1.b.	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılım sayısının artırılması	%15	%20	%30	%40	%50	%60
PG.2.1.c.	Karşılaştırmalı sınavlar sonrası ölçülen akademik başarının artırılması.	%81	%83	%84	%85	%86	%87
PG.2.1.d.	Teknolojinin uygun öğretim yöntemleriyle desteklenerek başarının artırılması.	%55	%60	%65	%70	%75	%80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Destekleme yetiştirme kursları açılacak ve nitelikli şekilde yürütülecektir.	Okul İderesi ve Branş Öğretmenleri	Kurs takvimi doğrultusunda
1.1.2	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İderesi ve Branş Öğretmenleri	Ders yılı boyunca.
2.1.3	Akademik başarıyı arttırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul İderesi, Rehberlik Servisi, Branş Öğretmenleri	Ders yılı boyunca.
2.1.4	Teknolojik gelişmeler sürekli takip edilerek, en uygun öğretim yöntemleriyle öğretim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	Okul İderesi ve Branş Öğretmenleri	Ders yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a.	Üniversite sınavı sonrasında dört yıllık programlara yerleştirme oranının artırılması	%54	%60	%65	%75	%70	%75
PG.2.2.b.	Öğrencimizin üniversite yerleştirmede ilk 5 tercihinden birine yerleşmesi.	%38	%45	%60	%75	%80	%85
PG.2.2.c.	Mesleki gelişim ve yöneltme çalışmalarının yapılması	%70	%75	%80	%85	%90	%95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Üniversite sınavına hazırlayıcı eğitim öğretim faaliyetleri yapılacaktır.	Okul İderesi, Rehberlik Servisi, Branş Öğretmenleri	Ders yılı boyunca.
2.2.2.	Ders içi ve destekleme yetiştirme kursları ile öğrencilerimizi üniversite sınavına hazırlayıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Ders yılı boyunca.
2.2.3.	Eğitsel ve mesleki gelişimine katkı sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.	Okul İderesi, Rehberlik Servisi, Branş Öğretmenleri	Ders yılı boyunca.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurumsal iletişimin gerçekleştirilme oranı	%58	%65	%70	%75	%80	%85
PG.3.1.b	Kurumsal yönetimin gerçekleştirilme oranı	%65	%70	%75	%80	%85	%90
PG.3.1.c.	Bina , yerleşke ve fiziksel donanımın yeterlilik oranı	%45	%50	%55	%60	%65	%70
PG.3.1.d.	Tertip, düzen, temizlik, hijyen memnuniyet oranı	%67	%72	%77	%82	%87	%92

PG.3.1.e	İş güvenliği ve okul güvenliği memnuniyet oranı	%66	%66	%71	%76	%81	%86
PG.3.1.f.	Öğrenci servis hizmetleri memnuniyet oranı	%62	%67	%72	%77	%82	%87
PG.3.1.g.	Sağlıklı beslenme ve kantin hizmetleri memnuniyet oranı	%60	%65	%70	%75	%80	%85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Kararlar çalışanların katılımıyla alınacak ve sağlıklı iletişim kurallarına dikkat edilecek.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
3.1.2	Yönetim ve denetim faaliyetleri kurumsal şekilde gerçekleştirilecek.	Okul İdaresi	Öğretim yılının ilk ayında
3.1.3	Bina, yerleşke ve fiziksel donanıma ait eksiklikler tamamlanmaya çalışılacak.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.1.4	Okulun tertip, düzen,temizlik,hijyeni konusunda gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.1.5	İş güvenliği ve okul güvenliği konularında gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Okul Çalışanları	Yıl boyunca
3.1.6	Öğrenci servis hizmetleri konusunda gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Servis Denetim Komisyonu	Ders yılı boyunca
3.1.7	Sağlıklı beslenme ve kantin hizmetleri konusunda gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi İlgili Branş Öğretmenleri Kantin Denetleme Komisyonu	Ders yılı boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	250.000	265.000	280.000	295.000	310.000	1.400.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	72.000	80.000	85.000	90.000	95.000	422.000
TOPLAM	322.000	345.000	365.000	385.000	405.000	1.822.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.